

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою
протокол № 1 від 27.08.2020р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор КЗ КОР «КОЛІФКС»

_____ **В. Балясников**

ПОЛОЖЕННЯ

про дистанційне та змішане навчання
в Комунальному закладі Київської обласної
ради «Київський обласний ліцей-інтернат
фізичної культури і спорту»

**Біла Церква
2020 р.**

1. Загальні положення

1.1. Положення про дистанційне та змішане навчання (далі - Положення) Комунального закладу Київської обласної ради «Київський обласний ліцей-інтернат фізичної культури і спорту» (далі – ліцей, КЗ КОР «КОЛІФКС») є нормативним документом, який регламентує організацію освітнього процесу з використанням електронних ресурсів та інструментів дистанційного та змішаного навчання в ліцеї.

1.2. Дане Положення розроблене відповідно до Положення про дистанційне навчання, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 25.04.2013 №466 (зі змінами); Закону України «Про повну загальну середню освіту», «Про освіту».

1.3. Під дистанційним навчанням мається на увазі освітній процес, який здійснюється на відстані з використанням сукупності сучасних технологій, що забезпечують доставку інформації в інтерактивному режимі за допомогою використання інформаційно-комунікаційних технологій від вчителів, до учнів.

Основними принципами дистанційного навчання є інтерактивна взаємодія у процесі здійснення освітньої діяльності на відстані, надання учням можливості самостійного освоєння навчального матеріалу, а також консультаційний супровід у процесі цієї діяльності.

1.4. Під змішаним навчанням мається на увазі колективний та індивідуалізований процеси передання і засвоєння знань, умінь, навичок і способів пізнавальної діяльності учнів, які відбуваються за допомогою навчальних, лабораторних та практичних занять, що проводять вчителі з використанням електронних освітніх ресурсів для методичного та інформаційного забезпечення уроку та реалізації колективних навчальних проєктів.

1.5. Змішана та дистанційна форма навчання базується на державних стандартах загальної та середньої освіти та сучасних технологіях освітньої діяльності. Стандарти на технології дистанційного та змішаного навчання та рекомендації щодо їх впровадження розробляються методистами навчального відділу з залученням представників методичних комісій.

1.6. Дане положення регламентує комплекс взаємодій в умовах дистанційного та змішаного навчання між усіма учасниками освітнього процесу: адміністрацією ліцею, вчителями, керівниками груп, ліцеїстами та їх батьками. Відповідно: **адміністрація ліцею** – запроваджує і організовує навчання з використанням дистанційних технологій та здійснює контроль за виконанням навчальних програм; **вчителі ліцею** – забезпечують виконання освітньої програми для досягнення учнями передбачених освітньою програмою результатів навчання; **керівники груп** - організують ефективну комунікацію у групі з учителями, учнями і батьками; **ліцеїсти** - опрацьовують навчальні матеріали для оволодіння відповідними компетентностями, дотримуючись принципу академічної доброчесності; **батьки** - забезпечують належні умови для дистанційного навчання та сприяють виконанню дитиною завдань.

2. Основні організаційно-методичні аспекти дистанційного та змішаного навчання

2.1 Організація дистанційного та змішаного навчання в ліцеї забезпечує можливість реалізувати право учнів на якісну та доступну освіту відповідно до їх здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей та досвіду.

2.2 Дистанційне та змішане навчання здійснюється відповідно до освітньої програми ліцею та забезпечує виконання державних стандартів освіти. У разі потреби дистанційне навчання може організовуватися за індивідуальним навчальним планом.

2.3 З метою забезпечення в ліцеї єдиних підходів до створення електронного освітнього середовища педагогічна рада схвалює використання конкретної електронної освітньої платформи, сервісів, інструментів, за допомогою яких організовується освітній процес під час дистанційного та змішаного навчання.

2.4 Організація освітнього процесу в ліцеї під час дистанційного та змішаного навчання передбачає проведення: навчальних, практичних, лабораторних занять; вебінарів; онлайн форумів та конференцій; дослідницької, пошукової, проєктної діяльності; чат-спілкування та онлайн-консультації та інші форми організації освітнього процесу.

2.5 Організація освітнього процесу в ліцеї під час дистанційного та змішаного навчання забезпечує регулярну та змістовну взаємодію всіх учасників освітнього процесу, з використанням адаптованих форм індивідуальної та колективної навчально-пізнавальної діяльності учнів, а також здійснення ними самоконтролю під час навчання.

2.6 Отримання навчальних матеріалів, спілкування між суб'єктами дистанційного навчання під час навчальних занять, що проводяться дистанційно, забезпечується передачею відео-, аудіо-, графічної та текстової інформації в синхронному або асинхронному режимі. Вчителі самостійно визначають режим (синхронний або асинхронний) проведення навчальних занять, при цьому враховують, що не менше 50 відсотків навчального часу, передбаченого освітньою програмою ліцею, забезпечується в синхронному режимі.

2.7 Навчально-методичний відділ забезпечує регулярне відстеження результатів навчання ліцеїстів, а також надання їм підтримки в освітньому процесі (за потреби). Оцінювання результатів навчання учнів проводяться за видами оцінювання, визначеними спеціальними законами, і відповідно до критеріїв, визначених Міністерством освіти і науки України та може здійснюватися очно або дистанційно. Державна підсумкова атестація учнів проводиться відповідно до законодавства.

2.8 Облік навчальних занять і результатів навчання учнів під час дистанційного та змішаного навчання здійснюється відповідно до законодавства та може використовуватись електронний розклад занять, електронний класний журнал/щоденники.

2.9 Облік робочого часу та оплата праці педагогічних працівників, які організують дистанційне та змішане навчання, здійснюється відповідно до законодавства. Організація освітнього процесу під час дистанційного навчання здійснюється у межах робочого часу педагогічних працівників.

2.10 Організація освітнього процесу під час дистанційного та змішаного навчання здійснюється з дотриманням вимог законодавства про освіту, захист персональних даних, а також санітарних правил і норм (щодо формування розкладу навчальних занять, рухової активності (фізкультхвилинок), вправ для очей, тривалості виконання завдань для самопідготовки у позанавчальний час).

3. Особливості використання технологій дистанційного навчання

3.1 Технології дистанційного навчання під час організації здобуття освіти за різними формами можуть використовуватися для:

- забезпечення проведення окремих навчальних занять і консультацій, оцінювання результатів навчання учнів;
- забезпечення проведення додаткових індивідуальних та групових консультацій та занять для учнів із навчальних предметів, з яких проводиться державна підсумкова атестація;
- реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів відповідно до їх здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей та досвіду;
- забезпечення освітнього процесу під час надзвичайних ситуацій природного та техногенного походження, карантину, інших обставин, які об'єктивно унеможливають відвідування ліцею.

3.2 Використання технологій дистанційного навчання для вивчення окремих тем з навчальних предметів (інтегрованих курсів), проведення окремих навчальних занять і консультацій, оцінювання результатів навчання учнів може здійснюватися за ініціативою педагогічних працівників. Рішення про необхідність використання технологій дистанційного навчання в освітньому процесі приймається педагогічною радою ліцею.

3.3 Під час надзвичайних обставин ліцей організовує освітній процес із використанням технологій дистанційного навчання за допомогою технічних засобів комунікації, доступних для учасників освітнього процесу згідно з вимогами Міністерства освіти України і рекомендацій Міністерства охорони здоров'я України. При цьому обсяг навчального часу, що забезпечується в синхронному режимі, що визначається вчителем, може бути менше обсягу, зазначеного в пункті 6 розділу 2 цього Положення.

3.4 Під час дії карантинних обмежень та застосування протиепідемічних заходів освітній процес у ліцеї за рішенням педагогічної ради може організовуватися у спосіб, за якого окремі теми з навчального предмету (інтегрованого курсу) частиною учнів класу вивчаються очно, іншою частиною учнів класу – дистанційно (в асинхронному режимі, з можливістю надання

учням підтримки шляхом проведення консультацій в синхронному режимі). При цьому для учнів визначається черговість очного та дистанційного навчання з метою забезпечення рівних умов для здобуття освіти.

3.5 У разі наявності в учня медичних протипоказань до занять із комп'ютерною технікою для організації освітнього процесу під час надзвичайних обставин можуть використовуватися інші прийнятні засоби взаємодії учасників освітнього процесу, визначені закладом освіти за погодженням з повнолітнім учнем або батьками неповнолітнього учня (одним із них).

4. Організація освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання

4.1 Запроваджуючи дистанційне навчання, **адміністрація** ліцею:

- призначає відповідальну особу, координатора дистанційного навчання, яка/який комунікуватиме щодо здійснення організаційно-технічних питань дистанційного навчання;
- визначає необхідне ресурсно-технічне забезпечення щодо здійснення навчальних занять у синхронному режимі;
- створює адаптований розклад занять з урахуванням всіх навчальних, санітарних вимог та технічних можливостей;
- здійснює поточну координацію робіт з ефективного впровадження та розвитку дистанційного навчання в ліцеї.

4.2 Для реалізації основних завдань дистанційного навчання, **вчитель** ліцею:

- проводить пробний урок з колегами та пересвідчується, що технічно готовий до роботи на обраній платформі;
- розробляє індивідуальний план роботи з учнями, навчальними групами, курсами;
- адаптує програмний матеріал, поурочні та календарні плани до дистанційного формату;
- визначає необхідні форми та методи дистанційного навчання;
- складає графік онлайн-зустрічей з ліцеїстами;
- створює необхідний інформаційний контент з навчального предмета;
- надає консультації та допомогу при необхідності учням;
- долучається до роботи чат-груп з учнями в зручному месенджері та повідомляє про дату і час занять.

4.3 Для здійснення комунікативного зв'язку, **керівник навчальної групи** ліцею:

- створює чат-груп з учнями в зручному месенджері;
- виступає у ролі адміністратора та координатора навчальної групи, що навчається у дистанційному форматі;
- проводить необхідну роз'яснювальну роботу серед учнів та батьків щодо їх прав та обов'язків як учасників дистанційного навчання;
- вчасно інформує учнів про зміни у розкладі, про зміни у роботі ліцею

- тісно співпрацює з вчителями, учнями і їх батьками з вмотивованості та результативності учнівської спільноти.

4.4 У разі переходу до дистанційного навчання, **учні** ліцею:

- поступово переходять на дистанційний режим навчання;
- опановують нові знання, вміння та практичні навички у дистанційному форматі;
- постійно підтримують зв'язок з керівниками груп;
- відвідують всі онлайн уроки, що вказані у розкладі;
- дотримуються основних правил культури чат-спілкування;
- виконують та надсилають завдання вчасно;
- виходять на особистий зв'язок з вчителем, за вказаним часом у розкладі, для отримання допомоги або здійснення консультації з навчального предмету;
- пам'ятають про необхідність дотримання всіх правил внутрішнього розпорядку ліцею, вимог статуту, моральних, етичних норм.

4.5 Для ефективного здійснення дистанційного навчання удома, **батьки** ліцеїстів:

- створюють необхідні умови для дистанційного навчання, а саме: робоче місце для учня; стабільний інтернет, телефон або комп'ютер (веб-камера, навушники, мікрофон);
- у разі необхідності: допомагають дитині опановувати техніку і знання; отримують поради від вчителя; підтримують зв'язок з керівником навчальної групи;
- контролюють відвідування дитиною онлайн-уроків.

5. Забезпечення дистанційного навчання

5.1 Навчально-методичне забезпечення дистанційного навчання включає рекомендації з питань:

- організації дистанційного навчання щодо розроблення та використання електронних освітніх ресурсів, освітніх, інформаційно-комунікаційних технологій;
- проведення навчальних занять;
- оцінювання результатів навчання учнів;
- внутрішнього моніторингу ефективності дистанційного навчання;
- координації дистанційного навчання в ліцеї,
- правил безпечної поведінки в мережі Інтернет;
- змістовного, дидактичного та методичного наповнення електронних освітніх ресурсів з навчальних предметів.

Відповідальні за створення навчально-методичного забезпечення та його впровадження методична служба ліцею.

6. Системотехнічне забезпечення дистанційного навчання включає:

- апаратні засоби (персональні комп'ютери, мережеве обладнання, джерела безперебійного живлення, сервери, обладнання для відеоконференц-зв'язку тощо), що забезпечують розроблення, накопичення та ефективно використання електронних освітніх ресурсів, управління освітнім процесом та навчальну взаємодію між суб'єктами дистанційного навчання у синхронному та асинхронному режимах;
- інформаційно-комунікаційне забезпечення із пропускнуою здатністю каналів, що надає суб'єктам дистанційного навчання цілодобовий доступ до електронних освітніх ресурсів для реалізації освітнього процесу в синхронному та асинхронному режимах;
- програмне забезпечення загального та спеціального призначення, яке має бути ліцензійним або побудованим на програмних продуктах з відкритими кодами;
- технічна/сервісна підтримка для забезпечення безперервної роботи платформи дистанційного навчання;
- електронні освітні ресурси з навчальних предметів (інтегрованих курсів), що необхідні для забезпечення дистанційного навчання.
- Види електронних освітніх ресурсів, вимоги до них, порядок їх розроблення та впровадження визначається відповідно до Положення про електронні освітні ресурси, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 01 жовтня 2012 року № 1060 (зі змінами), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України юстиції України 5 жовтня 2012 р. за № 1695/22007.

Для забезпечення дистанційного навчання учнів в закладі освіти можуть створюватися власні електронні освітні ресурси або використовуватися інші електронні освітні ресурси, що підлягають перевірці самим закладом освіти (щодо відповідності державним стандартам освіти, типовим освітнім і модельним навчальним програмам, мові освіти, іншим вимогам законодавства у сфері освіти).

Педагогічні працівники, які організують дистанційне навчання, мають підвищувати свою кваліфікацію щодо використання інформаційно-комунікативних (цифрових) технологій в освітньому процесі шляхом формальної, неформальної або інформальної освіти в порядку, визначеному законодавством. Підвищення кваліфікації шляхом формальної освіти здійснюється за типовою програмою підвищення кваліфікації, затвердженою Міністерством освіти і науки України.

Заклади освіти, які організують дистанційне навчання (крім випадків забезпечення освітнього процесу під час надзвичайних обставин) включають до внутрішньої системи забезпечення якості освіти механізм моніторингу та контролю якості дистанційного навчання.